

Администрация Дновского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2025 года № 408

«Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на реализацию проектов территориальных общественных самоуправлений на территории муниципального образования - Дновский муниципальный округ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", руководствуясь статьей 34 Устава Дновского муниципального округа, в целях активизации деятельности территориального общественного самоуправления по привлечению населения к решению вопросов местного значения, реализации творческого потенциала населения по месту жительства, поддержки и поощрения территориального общественного самоуправления, Администрация Дновского муниципального округа, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на реализацию проектов территориальных общественных самоуправлений на территории муниципального образования - Дновский муниципальный округ согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации Дновского района от 24.04.2025 года № 236 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на реализацию заявок территориальных общественных самоуправлений на территории муниципального образования - Дновский муниципальный округ» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Нормативные правовые акты Псковской области» <https://pravo.pskov.ru/> и разместить на официальном сайте муниципального образования - Дновский муниципальный округ <https://admdno.gosuslugi.ru/> в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Дновского муниципального округа Рысцову Р.Е.

Врип Главы Дновского
муниципального округа

В.В. Цветков

Положение
о порядке проведения конкурса на реализацию проектов
территориальных общественных самоуправлений на территории
муниципального образования - Дновский муниципальный округ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки, проведения, определения победителей конкурса на реализацию проектов территориальных общественных самоуправлений (далее - ТОС) на территории муниципального образования - Дновский муниципальный округ.

2. Конкурс проводится для определения проектов ТОС, подлежащих реализации в году проведения конкурса.

3. Цель Конкурса - развитие и стимулирование деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения для улучшения качества жизни на территории муниципального образования - Дновский муниципальный округ.

4. Задачи Конкурса:

1) решение конкретной проблемы, актуальной для проживающих на территории ТОС граждан;

2) выявление и распространение положительного опыта ТОС;

3) выявление ТОС, добившихся наилучших результатов в самоорганизации граждан по месту жительства для решения вопросов местного значения.

5. Основные понятия и термины, используемые в Положении:

1) благоустройство территории - мероприятия, направленные на создание безопасных, благоприятных и культурных условий жизнедеятельности на территории муниципального образования - Дновский муниципальный округ, организованных в соответствии с Правилами благоустройства;

2) участник конкурса - ТОС, подавший заявку на участие в конкурсе;

3) председатель ТОС - лицо, уполномоченное собранием граждан на представление интересов ТОС, в том числе подписание документов, необходимых для участия в конкурсе;

4) заявка - пакет документов, указанных в пункте 10 раздела II Положения;

5) уполномоченный орган - Администрация Дновского муниципального округа, в лице Отдела планирования, экономического развития и сельского хозяйства Управления по вопросам планирования, экономического развития, муниципальной собственности, земельных

отношений и территории Администрации Дновского муниципального округа;

б) проект - комплекс взаимосвязанных видов работ в целях реализации конкретного мероприятия (решения конкретной проблемы).

6. К участию в конкурсе допускаются ТОС, осуществляющие свою деятельность на территории Дновского муниципального округа, уставы которых зарегистрированы в установленном порядке.

7. Предельный объем средств, предусматриваемых для реализации проектов в текущем году одному ТОС, устанавливается постановлением Администрации Дновского муниципального округа о проведении конкурса на реализацию проектов территориальных общественных самоуправлений на территории муниципального образования - Дновский муниципальный округ (далее - Постановление) и не зависит от количества поданных этим ТОС заявок.

II. Порядок и сроки проведения конкурса

8. Решение об объявлении конкурса, сроках его проведения и составе конкурсной комиссии принимает Администрация Дновского муниципального округа и утверждает Постановлением.

9. Уполномоченный орган размещает Извещение о начале приема заявок на участие в конкурсе на официальном сайте муниципального образования - Дновский муниципальный округ <https://admdno.gosuslugi.ru/v> сети Интернет в трехдневный срок со дня подписания Постановления.

В Извещении указывается:

- 1) сроки начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе;
- 2) время и место приема заявок;
- 3) контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки заявок;
- 4) предельный объем средств, предусматриваемых для реализации проектов в текущем году одному ТОС.

10. Заявка на участие в конкурсе включает:

- 1) заявление об участии в конкурсе по Форме-1 к настоящему Положению;
- 2) описание проекта по Форме-2 к настоящему Положению;
- 3) документы (копии), подтверждающие полномочия председателя ТОС (решение инициативной группы ТОС о назначении председателя ТОС);
- 4) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (в случае если ТОС создан в пределах многоквартирного жилого дома) по определению проекта, указанного в заявке (ст. 46 Жилищного Кодекса РФ);
- 5) документы, обосновывающие расходы на проект (коммерческие предложения, локальная смета, эскизы и схемы конечного результата реализации проекта и т.д.), а также отражающие все возможные виды работ, необходимые для реализации проекта, с указанием их предполагаемой стоимости либо источника их финансирования;

б) иные документы, подтверждающие актуальность и остроту проблемы, например, презентация проекта, видео и фотоматериалы, позволяющие наиболее полно описать проект.

11. Документы, указанные в п. 10 настоящего Положения, подаются председателем ТОС на бумажном носителе по адресу и в сроки, указанные в Извещении о проведении конкурса.

Заявки на участие в конкурсе регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке очередности поступления.

В течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки Отдел планирования, экономического развития и сельского хозяйства Управления по вопросам планирования, экономического развития, муниципальной собственности, земельных отношений и территории Администрации Дновского муниципального округа проверяет ее на соответствие требованиям настоящего Положения.

12. Основания для отказа в допуске к участию в конкурсе:

- представление документов не в полном объеме, согласно перечню, предусмотренному п. 10 раздела II настоящего Положения;

- недостоверность представленной участником конкурса информации, содержащейся в документах, предусмотренных п. 10 раздела II настоящего Положения;

- несоблюдение участником конкурса сроков предоставления документов для участия в конкурсе;

- выделение средств на реализацию проекта из бюджета Псковской области по результатам конкурса проектов ТОС в текущем году.

13. В случае несоответствия предоставляемых документов уполномоченный орган направляет председателю ТОС уведомление о несоответствии заявки требованиям настоящего Положения и отказе в допуске к участию в конкурсе с обоснованием причин, указанных в п. 12 настоящего Положения.

ТОС вправе предоставить откорректированную заявку с учетом полученных замечаний в срок не позднее последнего дня приема заявок на участие в конкурсе, указанного в Извещении.

14. Рассмотрение и оценку заявок, представленных для участия в конкурсе, осуществляет конкурсная комиссия в соответствии с критериями, указанными в форме-3 к настоящему Положению в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

III. Конкурсная комиссия

15. В целях проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия.

16. Состав конкурсной комиссии утверждается Постановлением Администрации Дновского муниципального округа.

В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и не менее 4-х членов.

Конкурсная комиссия формируется из представителей Администрации Дновского муниципального округа, Собрания депутатов Дновского муниципального округа, представителя общественности.

Председатель конкурсной комиссии руководит ее деятельностью, проводит заседания конкурсной комиссии.

В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии, заседания конкурсной комиссии проводит заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии информирует членов конкурсной комиссии об очередном заседании, оформляет протокол заседания конкурсной комиссии.

17. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов конкурсной комиссии.

18. По итогам оценки заявок составляется рейтинг претендентов в порядке убывания баллов.

19. В случае, если проекты получили одинаковое количество баллов их последовательность в сводном рейтинге заявок определяется открытым голосованием на заседании конкурсной комиссии большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

20. Победителями конкурса признаются заявки, которым присвоены номера начиная с первого в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Дновского муниципального округа на реализацию проектов ТОС.

21. Решение конкурсной комиссии принимается путем открытого голосования и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

22. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем и членами конкурсной комиссии в трехдневный срок со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

Протоколы конкурсной комиссии подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования - Дновский муниципальный округ <https://admdno.gosuslugi.ru/> в сети Интернет в течение пяти рабочих дней со дня их подписания.

IV. Результат использования бюджетных средств на реализацию проектов ТОС

23. Результатом являются реализованные проекты ТОС.

Форма-1 к Положению,
утвержденному постановлением
Администрации Дновского
муниципального округа
от 23.06.2025 года № 408

**Заявление
об участии в конкурсе**

(наименование территориального общественного самоуправления)

в лице _____
(руководитель территориального общественного самоуправления)

действующего на основании Устава _____,
(дата его регистрации)

заявляет о своем намерении принять участие в конкурсе и представляет
информацию о деятельности территориального общественного
самоуправления за _____ год.

С условиями конкурса ознакомлен.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Председатель ТОС

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Дата принятия заявки: _____
(дата, подпись)

Согласие на обработку персональных данных

г. Дно "___" _____ 202__

Я, _____,
паспорт: _____,

даю свое согласие на обработку моих персональных данных.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по
собственной воле и в своих интересах.

подпись

/_____
(Фамилия, инициалы)

Проект,
реализуемый территориальным общественным самоуправлением

(наименование территориального общественного самоуправления)
муниципального образования - Дновский муниципальный округ

I. Титульный лист

N п/ п	Наименование территориального общественного самоуправления (далее - ТОС)	
1.	Адрес местонахождения ТОС	
2.	Ф.И.О. руководителя ТОС и его должность	
3.	Мобильный телефон	
4.	Рабочий телефон, факс	
5.	E-mail	
6.	Дата создания ТОС	

II. Общие сведения

Наименование показателя	Единица измерения	Значение
Количество домов		
Количество улиц		
Количество членов Совета ТОС	человек	
Количество жителей, проживающих на территории ТОС	человек	
Площадь территории, в границах которой реализуется заявка ТОС	кв. метров	

III. Описание проекта

1) Описание проблемы, актуальной для проживающих на территории ТОС граждан;

2) Цель проекта, предполагающая конкретное решение актуальной проблемы для проживающих на территории ТОС;

3) Описание конкретных видов работ, предполагаемых к исполнению в ходе реализации проекта:

№ п/п	Наименование вида работ (указывается только те виды работ, которые имеют непосредственное отношение к заявке)	Сроки проведения (дата, календарный месяц)	Ожидаемый результат
1.			
2. и т.д.			

4) Ресурсы, необходимые для реализации проекта:

1.	Размер финансовых затрат на реализацию заявки, всего (рублей)	
2.	Вклад физических лиц в реализацию заявки (рублей)	
3.	Вклад юридических лиц (рублей)	

5) Ожидаемые результаты реализации проекта (указываются результаты, которые планируется достичь в ходе реализации проекта, характеризующие решение проблемы, с указанием, по возможности, количественных показателей; использовании результатов заявки в будущем; мероприятия по поддержанию и (или) развитию результатов проекта).

IV. предварительные расчеты объема средств, требуемых на реализацию проекта

№ п/п	Статьи расходов на реализацию заявки	Сумма (руб.)
1.		
2. и т.д.		

Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации и готовность принимать участие в конкурсе.

Председатель ТОС

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Форма-3 к Положению,
утвержденному постановлением
Администрации Дновского
муниципального округа
от 23.06.2025 года № 408

**Критерии
оценки заявок ТОС на участие в конкурсе**

N п/ п	Критерий	Установленный балл
1.	Активность ТОС, работа с населением (количество проведенных собраний, советов, конференций, наличие чата и пр., результат перечисленных мероприятий)	не проводились - 0 баллов проводились от 1 до 2 мероприятий - 2 балла проведено от 3 и более мероприятий - 5 баллов
2.	Осуществление деятельности в сфере благоустройства и озеленения территории (проведение субботников, экологических акций и прочих мероприятий по озеленению, их перечень, подтверждающие документы - фотоматериалы/презентации/публикации)	не проводились - 0 баллов проведено от 1 до 2 мероприятий - 2 балла проведено от 3 и более мероприятий - 5 баллов
3.	Подтверждение стоимости реализации проекта	коммерческими предложениями - 2 балла коммерческими предложениями и сметой - 5 баллов
4.	Реализация проекта решает конкретную проблему	частично - 0 баллов в полном объеме - 5 баллов
5.	Наличие презентации проекта, видео и фотоматериалов.	отсутствие - 0 баллов наличие - 5 баллов
6.	Проектная деятельность ТОС в текущем году (проект был представлен на областной конкурс проектов ТОС, набрал не менее 12 баллов, но не прошел конкурсный отбор)	принимал участие - 1 балл